

Neueinstellung von Arbeitnehmern

Arbeitgeber: _____
(Stempel des Arbeitgebers)

Arbeitnehmer:

1. Name _____ 2. Geburtsname _____

3. Vorname _____ 4. Geburtsort _____

5. Geb.-Datum _____

6. PLZ/Wohnort _____ 7. Straße _____

8. Eintritt bzw. erster Arbeitstag _____

9. beschäftigt als _____

10. Sozialversicherungsnummer _____

11. wöchentliche Arbeitszeit _____ Std.

12. Bruttolohn, -gehalt Euro _____ bzw. Stundenlohn Euro _____

13. Bankverbindung für Lohn/Gehalt IBAN: _____

Bank: _____ BIC: _____

14. Identifikationsnummer: _____

Lohnsteuerklasse, Kinderfreibetrag, Kirchenzugehörigkeit

--	--	--

15. Krankenkassenzugehörigkeit: _____

16. Mitgliedsbescheinigung der Krankenkasse liegt bei
Bescheinigung Zusatzbeiträge Krankenkasse einreichen. Ja / wird nachgereicht

17. Haben Sie ein Kind? (Geburtsurkunde bitte vorlegen) Ja / Nein / wird nachgereicht

18. Liegen Pfändungsbeschlüsse gegen Sie vor?
Wenn Ja, bitte einreichen. Ja / Nein

19. Liegt ein weiteres Arbeitsverhältnis vor? Ja / Nein

20. Sonstige Anmerkungen:

.....
(Studenten/Schüler reichen bitte den Studenten-/Schülerschein in Kopie mit ein)

Ich versichere, die oben genannten Angaben wahrheitsgemäß geleistet zu haben.

Ort / Datum

Unterschrift des Arbeitnehmers

Für Ihre Fragen sind wir offen – Wir beraten Sie gern

Ihr Team der Steuerberaterin Sabine Lenz